

**VERBALE COMITATO ESECUTIVO GENOVA JEANS
DEL 24 MARZO 2022**

L'anno 2022, il giorno 24 del mese di marzo alle ore 16.00 si è riunito in Genova, via Pré 100r, il Comitato Esecutivo del Comitato Genova Jeans.

Premesso che

il Comitato Esecutivo è stato convocato secondo le modalità previste dallo Statuto per questo luogo, data e ora,

dato atto che

- assume la presidenza Manuela Arata;
- funge da segretario, su designazione unanime degli intervenuti, Gabriella Somigli;
- sono presenti i consiglieri: Manuela Arata, presidente, Paolo Verri (in videoconferenza) e Cristiano Palozzi (in videoconferenza);
- assente giustificato Simon Giuliani.

Con il consenso unanime dei presenti, partecipano alla riunione i signori Stefano Benedetti, il Revisore Andrea Casassa, Davide Pantile, Gabriella Somigli e Marta Ventura.

La presidente dichiara il presente Comitato Esecutivo validamente costituito e atto a deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni;
- 2) Bilancio consuntivo al 31.12.2021 e relazione ai soci;
- 3) Discussione su quote associative annuali (art. 11 dello statuto);
- 4) Programmazione 2022 e modalità operative;
- 5) Accordi con Porto Antico SpA;
- 6) Varie ed eventuali.

Sul primo punto all'Ordine del Giorno, la presidente relaziona i presenti sulle attività ad oggi in essere per lo svolgimento della prossima edizione della manifestazione Genova Jeans che si terrà dal 9 al 18 settembre 2022 e sarà organizzata dalla Società Porto Antico di Genova con il sostegno di ICE, che ha avviato contatti con Sistema Moda Italia, Camera della Moda, Pitti e Milano Unica.

La presidente informa il Comitato Esecutivo che, per avviare le prime attività propedeutiche alla manifestazione, si avvale, con regolare contratto, della collaborazione di Marta Ventura. Il Comitato Esecutivo prende nota di quanto esposto dalla presidente e ne approva l'operato.

Sul secondo punto all'Ordine del Giorno, la presidente illustra il bilancio al 31.12.2021 (che chiude con un avanzo di gestione pari a Euro 47.749) e la Relazione ai soci. Il Comitato Esecutivo, dopo breve discussione ed ottenute le delucidazioni richieste, all'unanimità

delibera

- di approvare il bilancio di esercizio al 31.12.2021 e la Relazione allegata, che verrà integrata con una nota a cura del Revisore
- di convocare l'assemblea del Comitato Promotore per il giorno 6 aprile 2022 alle ore 17.00 per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:
 - 1) Comunicazioni;
 - 2) Bilancio consuntivo al 31.12.2021 e relazione ai Soci;
 - 3) Quote associative annuali (art. 11 Statuto);
 - 4) Integrazione Comitato Esecutivo, nuove adesioni: modalità;
 - 5) Budget e programmazione 2022, modalità operative;
 - 6) Varie ed eventuali.

Sul terzo punto all'Ordine del Giorno, il presidente fa riferimento all'articolo 11 dello statuto sociale che stabilisce la definizione in capo all'Assemblea delle quote annuali e, dopo essersi consultata con l'assessore Piciocchi in rappresentanza del Comune di Genova, propone che la quota associativa per l'anno 2022 venga stabilita in Euro 5.000,00 (Euro cinquemila/00) per i soli soci persone giuridiche. Il Comitato Esecutivo approva la proposta della presidente.

La presidente fa inoltre presente che a seguito delle dimissioni della d.ssa Bocchiardo è stato chiesto



al Comune di indicare un proprio rappresentante, invito che verrà rivolto ai Soci Diesel e ETT nella prossima Assemblea. Segnala inoltre che sono in corso contatti con Organizzazioni di categoria interessate a rafforzare la partnership con GenovaJeans. In particolare si riferisce ai fruttuosi rapporti in corso con CNA Federmoda per il progetto di formazione di nuovi artigiani del jeans "Jeans Made in Genova" e a Camera di Commercio con cui sono già state realizzate varie riunioni di associati di settori produttivi e dei servizi.

Sul quarto punto all'ordine del giorno La presidente illustra il budget per l'anno in corso elaborato sulla base del solo avanzo di gestione del 2021, che consentono di coprire i costi di funzionamento del Comitato Promotore e della sede operativa acquisita in uso gratuito dal Comune in Via di Pré 100r come infopoint fino a tutto Settembre. Sono inoltre state attivate due proposte di tirocinio semestrale per due laureandi magistrali presso il DAD con il quale GJ sta collaborando curando 4 gruppi di studenti nello svolgimento di attività di laboratorio sull'Urban Design per individuare e progettare. Il Comitato Esecutivo approva la prima versione del budget che sarà integrato con le quote annuali, nuove adesioni ed eventuali sponsorizzazioni dirette.

Sul quinto punto all'Ordine del Giorno, come anticipato, l'organizzazione e la gestione dei fondi per l'edizione 2022 è stata affidata dal Comune alla Porto Antico SpA, quindi il Comitato fungerà principalmente da soggetto promotore e progettista dei contenuti. A tal fine la Presidente segnala l'opportunità di costituire un Comitato di Programma accogliendo altre figure professionali nel mondo delle arti e delle relazioni.

Insieme a Porto Antico sono in corso di individuazione i consulenti che promuoveranno il coinvolgimento delle aziende e l'organizzazione della loro presenza, la comunicazione, l'ufficio stampa e il marketing.

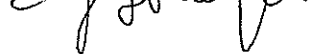
La presidente infine rammenta che con Porto Antico SpA dovrà essere stipulato un accordo per l'uso del concept e della denominazione GenovaJeans che sono stati conferiti gratuitamente dai titolari (Arata e Jacopino) al Comitato.

Null'altro essendovi da deliberare, la presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 17.15.

La Presidente
Manuela Arata



Il Segretario
Gabriella Somigli



COMITAO GENOVAJEANS - BILANCIO PREVISIONALE 2022

COSTI			RICAVI	
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA DI INTERESSE GENERALE		€ 38.830,00		
2) SERVIZI		€ 38.830,00		
A2) PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE		€ 38.830,00		
Dominio internet 2022	€ 50,00			
Energia elettrica	€ 600,00			
Internet	€ 600,00			
Segreteria organizzativa	€ 11.000,00			
Contabilità, Bilancio e Dichiarazioni fiscali	€ 9.500,00			
Revisione	€ 1.300,00			
Consulente del lavoro	€ 900,00			
Trasporti e missioni	€ 5.000,00			
Rappresentanza	€ 2.000,00			
Tirocini design	€ 6.000,00			
Programma contabilità	€ 1.500,00			
Scheda telefono segreteria ricaricabile (7 mesi)	€ 180,00			
Cancelleria	€ 200,00			
TOTALE COSTI		€ 38.830,00	TOTALE RICAVI	€ 0,00